



FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.  
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI  
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA

LETTERA DI INVITO E DISCIPLINARE DI GARA PER SERVIZIO DI CONSULENZA PER LA  
STESURA DEL BILANCIO TECNICO DELL'E.N.P.A.I.A

Cig: 7585409D84

Raccomandata A/R

All'Impresa .....

Invito a presentare offerta per la procedura ristretta relativa all'affidamento del "servizio di consulenza per la stesura del bilancio tecnico dell'E.N.P.A.I.A. Per le seguenti gestioni:

- Fondo di Previdenza per gli impiegati dell'agricoltura
- Fondo per il T.F.R. degli impiegati dell'agricoltura
- Fondo Infortuni e malattie professionali
- Gestione separata dei periti agrari
- Gestione separata degli agrotecnici
- Fondo trattamento di quiescenza dei dipendenti consorziali

**1. INFORMAZIONI GENERALI.**

Il soggetto aggiudicatore del presente affidamento è la Fondazione E.N.P.A.I.A., l'Ente di previdenza integrativa degli impiegati e dei dirigenti dell'agricoltura, con sede in Roma, Via Beethoven n. 48, tel. 06.54581, fax 06.5926295, sito internet [www.enpaia.it](http://www.enpaia.it).

Il bando è stato pubblicato n. sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n° 87 del giorno 27/07/2018 5 serie Speciale – Contratti Pubblici oltre che sul proprio sito web [www.enpaia.it](http://www.enpaia.it).

L'affidamento avverrà attraverso procedura ristretta ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b).

La gara avrà luogo presso Fondazione E.N.P.A.I.A. il giorno 29/08/2018 alle ore 10:00 e vi potranno gli invitati oppure persone munite di specifica delega, loro conferita. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Tutte le attività di valutazione, da parte della Commissione, della documentazione di gara avranno luogo in seduta riservata.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede sempre alle ore 10 del giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo posta elettronica certificata.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua

---



**FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.  
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI  
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA**

straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

La documentazione di gara comprende:

- lettera di invito / disciplinare di gara
- capitolato speciale;

pubblicati sul sito istituzionale [www.enpaia.it](http://www.enpaia.it)

## **2. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA.**

L'appalto ha ad oggetto le attività relative al servizio di consulenza per la stesura del Bilancio Tecnico dell'E.N.P.A.I.A. per le seguenti gestioni:

- Fondo di Previdenza per gli impiegati dell'agricoltura
- Fondo per il T.F.R. degli impiegati dell'agricoltura
- Fondo Infortuni e malattie professionali
- Gestione separata dei periti agrari
- Gestione separata degli agrotecnici
- Fondo trattamento di quiescenza dei dipendenti consorziali.

L'importo complessivo biennale a base d'asta è pari a € 60.000, (sessantamila/00) I.V.A. esclusa, soggetto a ribasso. Per l'affidamento non sono stati previsti costi della sicurezza da rischi interferenziali.

## **3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I partecipanti invitati alla gara d'appalto devono soddisfare i seguenti requisiti:

- i requisiti di idoneità professionale sono soddisfatti dalla iscrizione all'albo nazionale degli attuari da almeno 10 anni
- i requisiti di capacità economica professionale sono soddisfatti dal fatturato lordo dell'anno 2017 che non deve essere inferiore alla base d'asta ( €60.000,00);
- i requisiti tecnico professionali sono soddisfatti dal aver maturato almeno tre anni di esperienza professionale come attuario e di aver svolto un servizio analogo a quello in oggetto della presente procedura in favore di almeno un Ente di previdenza privato o privatizzato, o Fondi Pensione, o Fondazioni.

## **4. DURATA DELL'APPALTO**

---



**FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.  
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI  
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA**

La durata del servizio di consulenza è per la durata strettamente necessaria alla stesura dei bilanci tecnici in oggetto

**5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.**

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'Operatore Economico che abbia proposto l'offerta col prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b) del D.Lgs. 50/2016;

**6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE.**

I soggetti invitati alla procedura dovranno far pervenire le proprie offerte e la documentazione prescritta dalla presente lettera di invito, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata del servizio postale entro le ore 12:00 del giorno : 24/08/2018 esclusivamente all'indirizzo Viale Beethoven, 48 00144 Roma .

E' altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, nei giorni da Lunedì a Venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00 , presso l'ufficio protocollo dell'Ente, sito in Primo piano. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. A comprova del rispetto dei termine faranno fede unicamente la data e l'ora di arrivo apposti dall'Ente in sede di ricezione.

Il plico dovrà pervenire in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante l'indicazione del destinatario, il mittente (indirizzo, recapito telefonico, fax, email, codice fiscale e partita IVA) e la dicitura:

“Non aprire – contiene offerta relativa alla procedura ristretta, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b), avente ad oggetto il servizio di per la stesura del Bilancio Tecnico dell'E.N.P.A.I.A ENPAIA. CIG: 7585409D84

Il plico deve contenere al suo interno 2 buste, a loro volta sigillate, e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

“A” – Documentazione amministrativa”;

“B” - Offerta economica”.

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione Amministrativa, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo esclusivamente in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione dell'offerta.

Si precisa, altresì, che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

**7. CONTENUTO BUSTA “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”.**

---



**FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.  
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI  
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA**

- I) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente conferma il permanere di quanto attestato ed indicato con dichiarazione sostitutiva, in sede di domanda di partecipazione alla gara, ovvero in caso di mutamento dei soggetti dichiaranti ai sensi dell'art. 80 del Codice, attesta il possesso dei requisiti ai sensi del medesimo articolo.
- II) Nessuna ricevuta per pagamento ANAC perché è €zero.
- III) Cauzione provvisoria, a pena di esclusione, per l'importo di €1.200,00 (milleduecentomila/00) (2% dell'importo a base di gara), da prestare ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016
- IV) Documentazione che attesti i requisiti indicati nel capitolo **(3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE)**.

#### **8. CONTENUTO BUSTA “B” – OFFERTA ECONOMICA”**

Nella Busta B (Offerta Economica), sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura (recante sull'esterno la corrispondente dicitura) dovrà essere inserita l'offerta economica, che dovrà essere redatta in lingua italiana e dovrà esprimere il ribasso percentuale offerto sul prezzo posto a base di gara, IVA esclusa, che il concorrente è disposto a praticare per lo svolgimento del servizio previsto.

L'offerta deve essere sottoscritta, con firma leggibile per esteso e contenere l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita della persona che l'ha firmata. Il ribasso deve essere espresso in cifre ed in lettere, al netto dell'IVA, con decimali fino alla seconda cifra. Nel caso di eventuale discordanza fra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, verrà ritenuto valido quello più conveniente per la stazione appaltante. Il prezzo offerto si intende onnicomprensivo di ogni onere e spesa per l'esecuzione dell'appalto.

Non è ammessa la presentazione di offerta per una sola parte del servizio richiesto. Eventuali offerte in aumento rispetto al prezzo posto a base di gara saranno considerate offerte non valide. Le offerte non devono contenere, a pena di nullità, alcuna riserva, eccezione o condizione.

A discrezione della stazione appaltante si potrà procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente economicamente e congrua tecnicamente.

#### **9. 10. SVOLGIMENTO DELLA GARA**

Le operazioni per l'aggiudicazione dell'appalto avranno luogo nella sede dell'E.N.P.A.I.A. in con le seguenti modalità:

---



**FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.  
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI  
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA**

- a) Apertura delle buste contenenti la documentazione per l'ammissione alla gara - busta A - (in seduta pubblica)
- b) Verifica dei documenti della busta Amministrativa– busta A - (in seduta riservata)
- c) Apertura delle buste contenenti le offerte economiche – busta B - (in seduta pubblica).

La prima seduta avrà luogo il giorno 29/08/2018 alle ore 10:00. In tale seduta il presidente della commissione giudicatrice, accertata la regolare costituzione della Commissione stessa, dichiarerà aperta la gara e procederà all'esame dei plichi pervenuti. Il presidente della commissione di gara, prima di procedere alla verifica ed all'apertura dei plichi pervenuti, procederà a comunicare ai presenti le eventuali offerte giunte oltre il termine prescritto nel bando di gara, escludendo le stesse dal procedimento.

La commissione giudicatrice provvederà poi ad esaminare la correttezza dell'aspetto esteriore dei plichi e, nel caso di mancata corrispondenza rispetto a quanto richiesto nel presente disciplinare, procederà all'esclusione delle relative offerte. Per ciascuno dei concorrenti ammessi alla successiva fase di gara, la commissione giudicatrice provvederà, quindi, all'apertura della busta A "Documentazione amministrativa" e alla verifica della conformità del contenuto della stessa alle prescrizioni dell'invito a manifestare interesse, della lettera di invito/disciplinare e di tutti gli allegati di gara, assumendo ogni conseguente determinazione e valuterà la sussistenza dei requisiti minimi di ammissibilità richiesti. La Commissione ha facoltà di richiedere alle ditte partecipanti i chiarimenti e gli elementi integrativi di giudizio ritenuti necessari per l'assunzione delle proprie determinazioni.

In successiva seduta pubblica, che verrà comunicata a tutti i concorrenti ammessi mediante PEC si procederà all'apertura della busta "B" contenente le offerte economiche.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta risultata valida.

La stazione appaltante provvederà, dopo aver verificato la legittimità delle operazioni di gara e il possesso dei requisiti richiesti all'aggiudicatario, ad aggiudicare l'appalto in maniera efficace nei termini stabiliti dal D.Lgs. 50/2016. Qualora il possesso dei requisiti autocertificati non sia confermato dalle verifiche effettuate, si provvederà all'esclusione del concorrente dalla gara con conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

## **10. CHIARIMENTI**

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo di posta elettronica/PEC [l.divona@pec.enpaia.it](mailto:l.divona@pec.enpaia.it) entro il 08/08/2018. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno tre giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

---



**FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.  
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI  
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA**

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.enpaia.it>

**11. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza giudiziaria del Foro di Roma, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

**12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Roma 30/07/2018

Il Rup  
Luigi Di Vona

---