



Direzione Generale

FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA

Disciplinare di gara

Disciplinare di gara aperta ai sensi degli artt. 55 e 124 del D.lgs. 163/06 per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante "buoni pasto" cartacei per il personale dipendente.

Codice identificativo di gara (C.I.G.): **59218522DD**

Modalità e termini di presentazione dell'offerta

A pena di esclusione, l'offerta, redatta in lingua italiana, deve pervenire presso "**FONDAZIONE E.N.P.A.I.A. – Amministrazione e Finanza – Affari Generali Viale L. V. Beethoven, 48 - 00144 – Roma**", a mezzo raccomandata, posta celere del servizio postale, mediante agenzia di recapito ovvero a mano, entro il termine perentorio del 07/01/2015 ore 13:00 in plico chiuso, idoneamente sigillato con ceralacca, controfirmato sui lembi di chiusura, che deve recare all'esterno – oltre l'intestazione del mittente, dell'indirizzo, del n. di fax e di P.Iva/Codice Fiscale dello stesso, le indicazioni relative alla gara, e più precisamente: "**NON APRIRE: contiene offerta per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante "buoni pasto" cartacei per il personale dipendente**".

Per le offerte inviate a mezzo raccomandata A/R, non farà fede il timbro postale ma esclusivamente la data e l'orario di ricevimento del plico all'ufficio protocollo dell'Ente.

La Fondazione declina ogni responsabilità per lo smarrimento delle offerte e/o delle comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nell'offerta e non risponde altresì di eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

L'invio del plico rimane a totale rischio e spese del mittente. Pertanto resta esclusa ogni responsabilità dell'amministrazione ove, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il suddetto termine.



Direzione Generale

I plichi che perverranno oltre il termine di scadenza sopra indicato non saranno in alcun caso presi in considerazione anche se spediti prima della scadenza del termine; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non saranno aperti e saranno considerati come non consegnati.

All'interno del plico devono essere contenute n. 3 (tre) distinte buste chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura e recanti all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, le seguenti diciture:

Busta 1 – documentazione amministrativa

Busta 2 – offerta economica

Busta 3 – offerta tecnica

ciascuna con il contenuto di seguito illustrato, pena l'esclusione.

Busta 1 – documentazione amministrativa

All'interno della “Busta 1 – documentazione amministrativa” devono essere contenute le seguenti dichiarazioni e/o documenti successivamente verificabili.

A. a pena esclusione, dichiarazione sostitutiva, resa secondo il facsimile **ALLEGATO 1**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, **sottoscritta dal legale rappresentante e con allegata la copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario** ai sensi dell'art. 38 del suddetto D.P.R.445/2000, attestante:

1. l'insussistenza delle clausole di esclusione dalla partecipazione a pubbliche gare di cui al 1° co. da lett. a) a lett. m- quater) art. 38 del D. Lvo 163/2006 e ss. mod. e integr.. Si segnala che, al fine di consentire alla Fondazione di valutare la moralità professionale del concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 163/2006, con la predetta dichiarazione il concorrente dovrà indicare tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la



Direzione Generale

condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza. Qualora vi sia/no soggetto/i cessato/i dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando che sia/no oggetto di provvedimento/i di cui all'art. 38 comma 1 lett. c) del D.Lgs 163/2006 e smi, l'impresa dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la produzione di ogni documento (a titolo esemplificativo: assenza di collaborazione/licenziamento/avvio di una azione risarcitoria/denuncia penale) idoneo a comprovare l'estromissione del/i soggetto/i dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali. In caso di cessione d'azienda o di altre forme di trasformazioni intervenute nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) del D. Lgs. n. 163/2006 andrà resa da parte del concorrente anche con riferimento ai soggetti indicati dal medesimo articolo che hanno operato presso l'impresa cedente nell'ultimo anno. **Si precisa che, pena esclusione dalla gara, le dichiarazioni di cui alle lett. B), C) ed M-Ter) del comma 1 art. 38 D. Lgs. 163/2006 devono essere rilasciate, con le specificazioni di cui sopra, da tutti i soggetti previsti dalla normativa in parola** come da fac simile **ALLEGATO 1 BIS**. Si precisa infine che, nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b), c) ed m-ter) del D. Lgs. n. 163/2006 devono essere rese da entrambi i suddetti soci, a pena di esclusione, come da fac simile **ALLEGATO 1 BIS**.

2. che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio Imprese per attività inerenti la presente fornitura, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 D. Lgs. 163/2006;
3. il possesso dei requisiti previsti dai commi 1 e 2 dell'art. 285 del d.P.R. n. 207/2010;
4. (in caso di cooperative) che l'Impresa in quanto costituente cooperativa, è iscritta nell'apposito Albo delle cooperative al n., ovvero in quanto costituente consorzio fra cooperative, è iscritta nello Schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro al n.;
5. l'inesistenza di una delle cause di decadenza, di divieto, e di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011.;



Direzione Generale

6. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
7. di essere a conoscenza che, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni, la stazione appaltante potrà inoltre procedere, a campione, a verifiche d'ufficio;
8. che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali né ha in corso procedure di emersione del lavoro sommerso, ai sensi dell'articolo 1bis della Legge n. 383/01, e s.m.i. ovvero di essersi avvalsa dei suddetti piani di emersione di cui alla legge 383/2001 e s.m.i., e che gli stessi si sono conclusi in data anteriore alla data di partecipazione alla presente gara;
9. (in caso di Consorzi) per i Consorzi di cui all'art. 34 lett. b) e c): indicazione delle consorziate esecutrice del servizio
10. che l'impresa non ha subito, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, risoluzione anticipata contratti da parte di committenti per inadempienze contrattuali e revoche di aggiudicazione per mancata attivazione del servizio;
11. l'indicazione della competente sede dell'Agenzia delle Entrate;
12. l'indicazione della competente sede INPS e numero matricola dell'Azienda;
13. l'indicazione della competente sede Inail e numero di posizione dell'Azienda;
14. di essere in regola con quanto previsto dalla l. 68/99 e che tale condizione può essere verificato presso il Competente Centro per l'Impiego di _____ sito in _____ alla Via _____
15. di aver svolto nel triennio 2011/2012/2013, o in un periodo inferiore, servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura a favore di amministrazione pubbliche e/o privati per un importo pari a € 170.000,00 + iva
16. di essere in possesso della certificazione ISO 9001 in corso di validità riconducibile al servizio oggetto del presente appalto
17. che l'impresa è a perfetta conoscenza di tutte le prescrizioni, norme e leggi che disciplinano l'appalto in oggetto;
18. che l'impresa ha preso integrale conoscenza delle clausole tutte che regolano l'appalto in oggetto accettandole *in toto* senza riserve ed ha preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sullo svolgimento del servizio e



Direzione Generale

sulla formulazione dell'offerta;

19. che nel redigere l'offerta ha tenuto conto di tutti i costi derivanti dagli obblighi imposti dalla vigente normativa in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché delle convenzioni stesse di lavoro;
 20. che, ove sia necessario per assicurare il servizio, è disposta a dare inizio all'esecuzione delle attività antecedentemente alla stipula del contratto, la cui efficacia è, in ogni caso, subordinata all'esito positivo delle verifiche ai sensi e per gli effetti degli artt. 71 e 72 del DPR 445/2000;
 21. che si obbliga ad assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità ivi riportate;
- B.** la copia del presente disciplinare e del contratto firmati per accettazione in ogni pagina dalla persona o dalle persone abilitate ad impegnare legalmente la società;
- C.** dichiarazione sostitutiva resa, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, **sottoscritta dal legale rappresentante e con allegata la copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario** ai sensi dell'art. 38 del suddetto D.P.R.445/2000, attestante: l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, attestante i poteri di firma del legale rappresentante dell'Impresa ovvero di persona abilitata ad impegnare legalmente la Società che dovrà sottoscrivere tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla gara e la formulazione dell'offerta; il numero e la data di iscrizione, l'oggetto sociale, l'indicazione dei componenti l'organo amministrativo e redatta preferibilmente utilizzando il fac simile **ALLEGATO 2**
- D.** Comprova del pagamento tassa di partecipazione alla gara: copia della stampa dell'email di conferma dell'avvenuto pagamento della contribuzione, come di seguito meglio specificato, trasmessa dal sistema di riscossione, in caso di versamento on-line, oppure la ricevuta in originale del versamento. L'Amministrazione è tenuta, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello



Direzione Generale

assegnato alla procedura in corso. In ossequio a quanto previsto dalla deliberazione del 21 dicembre 2011 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in materia di Attuazione dell'art.1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2007, **i concorrenti che intendono partecipare sono tenuti al pagamento della contribuzione quale condizione di ammissibilità alla procedura di selezione del concorrente.** Con riferimento al codice identificativo della gara (CIG) il pagamento della contribuzione deve avvenire con le seguenti modalità:

“l'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio Riscossione” e seguire le istruzioni a video.*

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”;

- *in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”. **Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.**”*

- il CIG che identifica la procedura è: 59218522DD

E. Pena esclusione, a garanzia di tutte le obbligazioni derivanti dalla partecipazione alla presente gara, i partecipanti dovranno costituire una cauzione provvisoria in favore della Fondazione ENPAIA per un valore pari al 2% del valore totale dell'appalto secondo le modalità e le condizioni di cui all'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006.



Direzione Generale

FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA

La cauzione provvisoria può essere costituita: (A) mediante attestazione comprovante la costituzione del deposito cauzionale incondizionato presso un'azienda di credito o sezione di tesoreria provinciale autorizzati all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi di legge; (B) mediante fideiussione, che a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa recante le clausole indicate dal comma 4 dell'art. 75 del D.Lgs. citato.

La garanzia provvisoria potrà essere ridotta ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D.Lgs. 163/06. Per fruire di tale beneficio, il Fornitore è tenuto a segnalare, in sede di partecipazione alla gara, il possesso del requisito e documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La cauzione provvisoria dovrà essere inoltre integrata dell'importo pari ad € 1.615,00 (Euromilleseicentoquindici/00) come previsto dall'art. 38 comma 2 bis del Dlgs n°163/2006 .

La garanzia provvisoria deve prevedere la propria validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza prevista per la presentazione dell'offerta. La cauzione, in qualsiasi forma prestata, deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D. Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.

L'inosservanza delle suddette prescrizioni è causa di irricevibilità dell'offerta presentata dall'impresa concorrente, che sarà, conseguentemente, a tutti gli effetti priva di qualsiasi efficacia

Restituzione della garanzia: la garanzia provvisoria dell'impresa risultata aggiudicataria verrà restituita dopo l'avvenuta dimostrazione della costituzione della garanzia definitiva. Le garanzie provvisorie delle imprese non aggiudicatarie saranno restituite dopo che l'appalto sarà stato aggiudicato (ovvero dopo che sarà stato deciso eventualmente di non procedere all'aggiudicazione).

F. Documento attestante l'attribuzione del "PASSOE" da parte del servizio AVCPASS. Si ribadisce che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano l'esclusione dalla presente procedura. La Fondazione provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività sopra previste.

I documenti consistenti in dichiarazioni di parte dovranno essere datati e muniti della sottoscrizione per esteso (nome e cognome) del titolare o del legale rappresentante della



Società o di loro institori o procuratori, i cui poteri risultino dalla dichiarazione sostitutiva di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, ovvero dall'atto costitutivo della società oppure da atto di procura o altro atto idoneo inserito nel plico (busta A).

Nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi della facoltà concessa dall'art. 37 comma 12 del D. Lgs. 163/06 e ss. mod. e integr., tutte le dichiarazioni che precedono devono essere prodotte da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento e deve inoltre essere precisata la percentuale di prestazioni effettuata da ogni componente. Trova altresì applicazione il comma 8 dell'art. 37 del D. Lgs. 163/06 e ss. mod. e integr.

In caso di RTI già costituito prima della presentazione dell'offerta deve essere inserito nella busta A l'originale o copia autentica dell'atto di mandato che deve essere conforme a quanto previsto dalla legge.

Busta 2 - "Offerta economica".

All'interno della "Busta 2 – Offerta Economica" deve essere contenuta, pena l'esclusione, l'offerta economica del concorrente redatta preferibilmente secondo il fac simile **ALLEGATO 3**. L'offerta dovrà indicare lo sconto percentuale offerto sul valore nominale del buono pasto, IVA esclusa,;

Con riferimento all'Offerta economica nella stessa il concorrente dovrà, tra l'altro:

- a) esprimere i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa;
- b) manifestare l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 (centoottanta) giorni dalla data di scadenza della presentazione della medesima.

Il costo complessivo massimo del servizio non potrà superare l'importo **di € 168.000,00 (euro centosessantottomila) IVA inclusa**. Non saranno prese in considerazione e pertanto saranno escluse eventuali offerte di importo superiore a quello sopra indicato.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese da costituire, l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese già costituito, l'offerta economica deve essere sottoscritta dalla sola società mandataria/capogruppo.

Il costo complessivo considerato si riferisce all'intera attività.



Direzione Generale

FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA

Non sono ammesse offerte parziali. L'offerente è vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza prevista per la presentazione dell'offerta. Tale dichiarazione di impegno dovrà essere espressamente contenuta nell'offerta economica.

Busta 3 - "Offerta tecnica".

Il plico, debitamente sigillato, dovrà contenere, a pena di esclusione l'offerta tecnica, redatta in lingua italiana, che deve indicare il progetto di realizzazione, le caratteristiche qualitative e tecniche relative all'esecuzione di ciascuno dei servizi richiesti. L'offerta tecnica priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, dovrà contenere una descrizione completa e dettagliata dei prodotti e servizi offerti e le indicazioni atte a consentire la valutazione con i parametri indicati al successivo punto rubricato "modalità di aggiudicazione".

L'offerta tecnica, in caso di aggiudicazione, integra le disposizioni del Capitolato Speciale d'Appalto e sarà parte integrante del contratto.

Il progetto deve essere siglato su ogni pagina, ad eccezione degli eventuali allegati, e sottoscritto, con firma leggibile e per esteso, sull'ultima pagina dal Legale Rappresentante.

In caso di RTI/ Consorzi costituenti: il progetto deve essere siglato su ogni pagina, ad eccezione degli allegati, e sottoscritto, con firma leggibile e per esteso, sull'ultima pagina dai legali rappresentanti di tutte le società del costituendo RTI/Consorzio.

In caso di RTI / Consorzi di imprese costituiti: il progetto deve essere siglato su ogni pagina, ad eccezione degli allegati, e sottoscritto, con firma leggibile e per esteso, sull'ultima pagina dal legale rappresentante della società Capogruppo, dal Consorzio.

In caso di Consorzi di cui all'art. 34 co. 1 lett. b) e c): il progetto deve essere siglato su ogni pagina, ad eccezione degli allegati, e sottoscritto, con firma leggibile e per esteso, sull'ultima pagina dal legale rappresentante del Consorzio.

Il progetto può essere sottoscritto da persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella busta A

Modalità di espletamento della gara

In seduta pubblica che si svolgerà alle ore **10** del giorno del **09/01/2015** presso la Fondazione Enpaia, si farà luogo all'esame e all'apertura delle offerte.



Direzione Generale

In particolare si procederà alle operazioni che di seguito si elencano:

- verifica della legittimazione alla presenza in seduta da parte delle persone in rappresentanza delle ditte;
- verifica del numero di offerte pervenute alla Stazione Appaltante nei termini dettati dal disciplinare e presa d'atto delle offerte pervenute tardivamente;
- verifica, in ordine a ciascuna offerta pervenuta nei termini, del rispetto delle norme dettate dalla presente disciplina di gara in merito al confezionamento delle offerte;
- verifica in ordine a ciascuna offerta in ordine di arrivo della documentazione amministrativa e conseguentemente del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al prosieguo della gara;

esclusione delle società concorrenti che non abbiano presentato la documentazione richiesta dal disciplinare o che la documentazione stessa non contenga le indicazioni richieste nel presente documento. Si procederà all'esclusione anche nel caso ricorra una delle ipotesi del successivo paragrafo denominato "**cause di esclusione**". In caso di irregolarità formali che non costituiscano mancanza della documentazione sostanziale e non influisca sulla *par condicio* fra i concorrenti e nell'interesse della Fondazione, il concorrente verrà invitato, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a produrre, integrare, completare e/o a chiarire dichiarazioni, certificati e documenti presentati ai sensi dell'articolo 46 del D. Lgs. 163/2006, con assegnazione di un termine perentorio entro il quale far pervenire i detti chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara. E' facoltà della Commissione l'ammissione dei concorrenti "con riserva". La stessa dovrà essere sciolta e comunicata in apposita pubblica e comunque prima delle operazioni di valutazione dei progetti tecnici.

Nella medesima seduta, ove possibile, o in seduta successiva che sarà comunicata alle società concorrenti a mezzo fax almeno due giorni prima della stessa, si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche e alla verifica del contenuto delle stesse. In una o più sedute riservate la Commissione di gara procederà alla valutazione delle offerte tecniche e procede alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel disciplinare. In successiva seduta pubblica, che sarà comunicata alle società concorrenti a mezzo fax almeno due giorni prima della stessa, il soggetto che presiede la gara dà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, procede all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dà lettura dei ribassi espressi in lettere e delle riduzioni di ciascuna di esse ed assegna il punteggio alle offerte economiche.



Direzione Generale

**FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA**

La Commissione, in seduta riservata, procederà all'esame ed alla verifica delle offerte economiche presentate, alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi degli articoli 86, 87, 88 e 89 del D. Lgs. 163/2006 e dell'articolo 284 del Regolamento.

Al termine dei lavori, ed a seguito, pertanto, delle valutazioni e dei punteggi attribuiti alle offerte, tecniche ed economiche, si procederà alla formazione della graduatoria delle offerte ricevute ed all'aggiudicazione in favore dell'impresa che avrà conseguito il punteggio più alto, fermo restando la verifica delle dichiarazioni presentate in sede di partecipazione alla gara ai sensi e per gli effetti del DPR. 445/2000.

In caso di parità di punteggio complessivamente raggiunto dalle singole offerte presentate, si procederà in conformità a quanto previsto dall'articolo 77 del R.D. n. 827/1924.

All'aggiudicatario provvisorio sarà richiesta la produzione, entro 10 giorni dalla ricezione della richiesta, dei seguenti documenti a comprova del possesso dei requisiti dichiarati:

- a riprova dei servizi analoghi svolti, copia conforme degli attestati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni e/o dai Privati o copia conforme dei contratti o copia conforme delle relative fatture;
- copia conforme del certificato di qualità UNI EN ISO 9001.

E' facoltà delle imprese, al fine della dimostrazione del possesso dei requisiti, integrare la suddetta documentazione con altra ritenuta idonea dalle stesse a provare quanto dichiarato.

All'esito della verifica del possesso dei requisiti si procederà all'aggiudicazione definitiva.

Modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del combinato disposto dell'art. 81, 1° comma e art. 83 del D. Lgs n. 163/06, determinata tenendo conto dell'offerta economica (punteggio max 40/100), delle caratteristiche qualitative-metodologiche e tecniche (progetto tecnico: punteggio max 60/100).

L'aggiudicazione avverrà nei confronti della ditta concorrente ammessa alla gara con punteggio complessivo più alto. Per l'attribuzione dei punteggi, per ogni singolo criterio, nonché per il punteggio finale si considereranno sempre le prime tre cifre decimali dopo la virgola.

Fattori ponderali e coefficienti, per l'attribuzione del punteggio relativo a:



Direzione Generale

FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA

a) Prezzo: max 40

Il punteggio massimo è attribuito all'offerta con il prezzo più basso sul valore nominale del buono pasto cartaceo o elettronico, fissato in euro 7,00 (IVA 4% inclusa). Alle altre offerte è attribuito un minor punteggio determinato dalla seguente formula:

prezzo offerto/prezzo massimo offerto x 40 = punteggio offerta singola Ditta.

b) Qualità: max 60 punti

Il punteggio all'offerta tecnica sarà assegnato secondo i seguenti criteri e coefficienti:

1 Rimborso medio dei buoni pasto agli esercizi convenzionati: fattore ponderale max 15

Il punteggio massimo è attribuito all'offerta che prevede da parte della società di emissione l'impegno, per tutta la durata dell'appalto, a corrispondere alla "rete" di esercizi convenzionati dedicata all'espletamento del servizio il rimborso medio del buono pasto più elevato.

Alle altre offerte è attribuito un minor punteggio determinato dalla formula:

Rimborso medio offerto/Rimborso medio più elevato offerto in gara x 15 = punteggio offerta singola Ditta

Si precisa che per "Rimborso medio offerta" s'intende il Valore facciale del buono pasto a base di gara, decurtato della commissione percentuale media che il concorrente si impegna ad applicare alla rete di esercizi convenzionati dallo stesso concorrente dedicata all'espletamento del servizio, al netto del relativo scorporo I.V.A. del 4% inclusa (ai sensi dell'art. 27, comma 2, del DPR n. 633/72)“

Esempio di calcolo: Valore facciale buono pasto = €. 7 Commissione media = 5%

€. 7 - 5% = 7 - 0,35 = €. 6,65

€. 6,65 /1.04 (scorporo IVA) = € **6,39.**

c) Rete degli esercizi: fattore ponderale max 20.

Il punteggio massimo è attribuito all'offerta del concorrente che **si impegna a convenzionare nella**
Disciplinare di gara_rev2



Direzione Generale

FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA

provincia di Roma un numero massimo di 500 esercizi pubblici che abbiano i requisiti di cui all'art. 285 D.P.R. n. 207/10 entro il termine di trenta giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria. Alle altre offerte che recano un numero inferiore di convenzioni verrà attribuito un punteggio secondo la seguente formula:

Numero totale esercizi offerto da concorrente X 20
numero massimo esercizi richiesti.

Non concorreranno all'attribuzione di punteggio i locali oltre la soglia massima di 500 pubblici esercizi.

La stipula del contratto è subordinata alla circostanza che l'impresa aggiudicataria fornisca prova, entro 30 giorni dalla ricezione della comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria, di avere sottoscritto i contratti di convenzione con esercizi che svolgono attività rientranti tra quelle previste dall'art. 285, comma 3 D.P.R. n. 207/10 così come indicato in sede di offerta. Se la prova non viene fornita, l'impresa decade dall'aggiudicazione e il servizio viene affidato all'impresa che la segue in graduatoria, soggetta alle medesime verifiche. A tal fine l'impresa aggiudicataria dovrà fornire l'elenco, autocertificato ai sensi della normativa vigente, degli esercizi pubblici con contratto di convenzione con l'indicazione della ragione sociale o il nome del locale, l'indirizzo, la tipologia, il comune di appartenenza e la commissione percentuale applicata.. In caso di R.T.I gli esercizi indicati negli elenchi dovranno essere convenzionati da tutte le aziende facenti parte del R.T.I. L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere, a ulteriore conferma di quanto dichiarato, la copia del contratto di convenzione stipulato con gli stessi. In caso di convenzioni già in essere, l'impresa aggiudicataria potrà indicare copia del contratto di convenzione stipulato in data non anteriore ad un periodo di 12 mesi antecedenti al termine ultimo di consegna dell'offerte o in alternativa gli estremi di una fattura emessa dall'esercizio negli ultimi 6 mesi a decorrere dalla data di presentazione dell'offerta, precisando il numero, la data, l'importo e il relativo numero di protocollo di registrazione riportato nel registro acquisti IVA. I contratti di convenzione e gli estremi delle fatture emesse sono da considerare quali elementi probanti ai fini dell'aggiudicazione definitiva.

d) Progetto tecnico: fattore ponderale max 15.



Direzione Generale

Il punteggio sarà attribuito sulla base di un progetto tecnico dettagliato ed esaustivo presentato da ciascuna ditta concorrente che meglio risponda alle esigenze organizzative della Stazione appaltante, anche in relazione alle proposte di soluzioni innovative, che rendano il servizio richiesto ancor più funzionale. Nella valutazione dei punteggi da attribuire al progetto, si terrà conto dei seguenti parametri e criteri :

Punti 15 così suddivisi:

- Punti 5 : Modalità di **assistenza** offerte all'ufficio della Stazione appaltante che intratterrà rapporti con l'aggiudicataria durante l'esecuzione del contratto;
- Punti 2 : Modalità di **consegna** dei buoni pasto con riferimento al livello di informatizzazione adottato;
- Punti 8 : Altri elementi di miglioramento delle condizioni minime per l'espletamento del servizio richieste nel capitolato con riferimento, a titolo esemplificativo, a:
 - **aggiornamento** dell'elenco degli esercizi convenzionati;
 - fruibilità di **collegamenti informatici**;
 - attivazione di **servizi on line**;
 - fruibilità del buono pasto elettronico mediante le **smart card**;

L'assegnazione verrà assegnata in ragione della completezza del progetto.

e) Termini di pagamento agli esercizi convenzionati; fattore ponderale 10.

Il punteggio di 10 punti è attribuito alle ditte che si impegnano a pagare i corrispettivi delle fatture agli esercizi convenzionati in base alla seguente griglia:

Giorni di rimborso	Punteggio
Entro 44 giorni	10
Da 45 a 60 giorni	5
Oltre 61 giorni	0

L'aggiudicazione sarà effettuata in favore del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo, anche in presenza di una sola offerta valida. L'aggiudicazione è



Direzione Generale

FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA

impegnativa per l'impresa aggiudicataria, ma non per l'amministrazione fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

L'amministrazione si riserva di valutare la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse.

L'amministrazione si riserva, inoltre, di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, nonché di sospendere o non aggiudicare la gara. La Fondazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida.

Tutta la documentazione consegnata verrà acquisita dall'amministrazione e non verrà restituita in alcun caso, né la stazione appaltante corrisponderà rimborso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, per la documentazione presentata.

Facoltà di integrazione/ completamento della documentazione

In ottemperanza e nei limiti della normativa vigente in materia (art. 46 D.lgs. 163/06), l'Azienda potrà invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti o integrazioni in ordine ai documenti presentati.

Validità dell'offerta

Le offerte tecniche ed economiche presentate si intendono valide e vincolanti per i soggetti offerenti. Le stesse pertanto non possono essere ritirate, modificate o integrate. L'offerta ha una validità di 180 giorni dalla scadenza fissata per la presentazione delle stesse. Nel caso in cui non sia possibile addivenire all'aggiudicazione in tali termini, la Fondazione chiederà ai partecipanti, con i mezzi di comunicazione di cui all'art. 77 del D. Lgs. 163/2006, di confermare la propria offerta per un ulteriore periodo indicato nella predetta comunicazione.

Immodificabilità ed irrevocabilità delle offerte

Una volta depositate, le offerte sono assolutamente non modificabili né revocabili per nessun motivo da parte dei rispettivi titolari. Una volta decorso il termine indicato dal disciplinare per



Direzione Generale

**FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA**

la presentazione delle offerte, qualsiasi modifica o variazione all'offerta determina la esclusione della stessa dal prosieguo della gara.

Rinuncia dell'aggiudicatario

La Fondazione potrà procedere, prima della stipula del contratto, nel caso di rinuncia o di impossibilità a fornire della ditta offerente, o di offerta inaccettabile a seguito del controllo dei requisiti o dell'esclusione ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 163/06, all'assegnazione della fornitura ad altra ditta utilizzando la graduatoria. Nell'impossibilità di utilizzare la graduatoria, la Fondazione si riserva la facoltà di attivare ogni più idonea iniziativa, incamerando la cauzione definitiva e, ove l'importo della cauzione non si rivelasse sufficiente, addebitando alla ditta inadempiente o impossibilitata ad eseguire la fornitura per fatto dovuto a sua stessa responsabilità della ditta gli oneri derivanti dall'eventuale acquisizione a prezzi più elevati ed i costi amministrativi diretti sopportati dalla Fondazione per l'attivazione della nuova procedura di acquisizione

Stipula del contratto

A seguito dell'aggiudicazione, la Fondazione procederà alla immediata verifica di quanto dichiarato in sede di partecipazione alla gara.

Entro il termine di 20 (venti) giorni dal ricevimento della lettera di aggiudicazione, la Società dovrà presentare, ai fini della stipula del contratto, la seguente documentazione:

- a modello GAP debitamente compilato;
- b idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia fideiussoria, costituita nelle forme di legge, a garanzia degli impegni contrattuali, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 163/2006, che sarà svincolata al momento in cui tutte le obbligazioni contrattuali saranno adempiute. La garanzia dovrà essere incondizionata, irrevocabile, con rinuncia alla preventiva escussione e rilasciata a prima e semplice richiesta.
- c polizza assicurativa stipulata con primario istituto assicurativo, per responsabilità RCT e RCO così come descritto all'art. 5 Allegato A. Tale polizza, avente durata fino al termine del rapporto contrattuale, compreso l'eventuale periodo di prosecuzione, è da prorogare fino al completo adempimento delle prestazioni contrattuali, non costituisce un limite al risarcimento dei danni provocati;



**FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA**

Direzione Generale

Nel caso di aggiudicazione ad un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, dovrà essere esibito, entro 15 (quindici) giorni dalla comunicazione dell'esito della gara, il mandato collettivo irrevocabile alla Società come mandataria.

In caso di R.T.I. e di Consorzi di Imprese o di cooperative:

- la documentazione di cui al precedente punto a) dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate, ovvero dal Consorzio e dalle società consorziate che svolgeranno il servizio;
- la documentazione di cui ai precedenti punto b) c) dovrà essere presentata dall'Impresa mandataria o dal Consorzio;
- copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'Impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, ove non sia stato prodotto in sede di gara;
- dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, che attesti le prestazioni che verranno fornite dalle singole Imprese raggruppate o consorziate.

L'aggiudicatario, all'atto della stipula del Contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il Contratto medesimo, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge, se non acquisito già nel corso della procedura.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 71 e 72 del D.P.R. n. 445/2000, ferme restando le ulteriori conseguenze previste dalla legge, l'aggiudicazione verrà revocata e, pertanto, resterà senza effetto, qualora il concorrente aggiudicatario abbia reso dichiarazioni false ovvero negli altri casi previsti dalla legge. In tal caso la Fondazione potrà procedere allo scorrimento della graduatoria. Analoga procedura di revoca verrà avviata nel caso in cui la società non presenti nei termini indicati la documentazione di cui alle precedenti lettere.

Cause di esclusione

Non saranno ammesse le offerte che incorrano in una o più delle seguenti fattispecie:

- che presentino un importo complessivo superiore a quello sopra descritto e posto a base di gara;
- che risultino pervenute, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza del termine fissato dal bando di gara: l'amministrazione è esonerata da ogni responsabilità in caso di smarrimento, disguido o ritardo postale;
- che contengano offerte presentate in alternativa;
- che risultino sottoposte a condizioni, termini o modalità non previste dalla presente disciplina per la presentazione delle offerte e relativo Capitolato speciale;



Direzione Generale

- che contengano riferimenti o rinvii ad altre offerte;
- che non siano sottoscritte dal concorrente che propone l'offerta;
- mancato pagamento del contributo a favore dell'A.V.C.P ora ANAC.
- che risultino carenti di uno o più documenti richiesti espressamente a pena di esclusione dalla presente disciplina di gara, fatta sempre salva la possibilità di integrazione ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- Irregolarità delle dichiarazioni sostitutive e sanzione pecuniaria.

Ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 38, comma 2-bis e 46, comma 1-ter – introdotti dall'art. 39 del DL 24 giugno 2014 n. 90 - la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art. 38 del codice degli appalti nonché delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla Legge ed alla documentazione di gara, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, garantito dalla cauzione provvisoria, in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal presente Disciplinare di gara nella misura pari all'unper cento (1%) dell'importo a base d'asta e pertanto pari a € 1.615,00.

Il versamento della sanzione è garantito dalla cauzione provvisoria.

In caso di riscontrata irregolarità nelle dichiarazioni essenziali, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di cui sopra il concorrente è escluso dalla gara. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la Stazione Appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

Si precisa che sono da intendersi essenziali tutte le dichiarazioni richieste a pena di esclusione dal presente disciplinare.

Informazioni complementari

Le richieste di eventuali informazioni complementari in merito alla presente procedura devono pervenire per iscritto alla seguente nr. di fax 065458394 entro e non oltre le ore 12 del giorno 22/12/2014.2014 come termine perentorio. Non verrà fornita alcuna risposta a mezzo telefono.



Direzione Generale

FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA

Il nominativo del responsabile del procedimento è Luigi Di Vona.

Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003, si fa presente che i dati forniti verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla gara e della selezione dei concorrenti e che tali dati verranno trattati con sistemi automatici e manuali e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza.

Il titolare e responsabile del trattamento è Luigi Di Vona

L'interessato, potrà far valere i diritti di cui all'art.7 della D.Lgs. n.196/2003 inviando richieste ed istanze alla Fondazione Enpaia - Affari Generali , viale Beethoven, 48 00144 Roma

Finalità del trattamento.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti, si precisa che:

- i dati comunicati vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica delle capacità amministrative e tecnico – economica del concorrente richieste per l'esecuzione dei servizi nonché per l'aggiudicazione;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati inseriti indicati potranno essere comunicati a:

- soggetti esterni, i cui nominativi saranno a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241 del 7 agosto 1990.

Allegati:

Allegato A – Bozza di contratto;

Allegato 1 – Dichiarazione sostitutiva;

Allegato 1bis – Modulo per Dichiarazioni di idoneità morale da compilarsi da parte dei soggetti di cui all'art. 38 comma 1, lettera c) del D. Lgs. 163/2006 non firmatari dell'offerta;

Allegato 2 – Dichiarazione sostitutiva C.C.I.A.A.;



Direzione Generale

**FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA**

Allegato 3 – Dichiarazione offerta