



FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.  
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI  
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA

## CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**Servizio di revisione contabile e di certificazione dei bilanci di esercizio 2016/2017/2018 della Fondazione E.N.P.A.I.A. e delle Gestioni Separate dei Periti Agrari e degli Agrotecnici ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D. Lgs. 509/1994**

**Cig: 67723228E7**

### **1. Oggetto dell'appalto**

Con l'affidamento del presente appalto, la Fondazione E.N.P.A.I.A. e le gestioni separate Periti Agrari e Agrotecnici si propone di acquisire i servizi, come previsto dall'art. 2, comma 3, del D. Lgs. 509/1994, di seguito indicati:

- revisione contabile e certificazione dei bilanci di esercizio 2016/2017/2018 della Fondazione E.N.P.A.I.A.
- revisione contabile e certificazione dei bilanci di esercizio 2016/2017/2018 della gestione separata dei Periti Agrari
- revisione contabile e certificazione dei bilanci di esercizio 2016/2017/2018 della gestione separata dei degli Agrotecnici

### **2. Prestazioni e modalità di esecuzione del servizio**

L'incarico consiste nello svolgimento da parte di una società di revisione delle seguenti prestazioni, citate a titolo indicativo e non esaustivo:

- comprensione dei sistemi contabile e di controllo interno della Fondazione E.N.P.A.I.A. e delle Gestioni Separate dei Periti Agrari e degli Agrotecnici, con particolare riguardo alle direttive ed alle procedure che influenzano direttamente la generazione dei dati di bilancio, al fine di pianificare e sviluppare l'approccio di
-



FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.  
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI  
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA

revisione; formulazione del piano di verifica dettagliato sulla scorta degli elementi conoscitivi acquisiti;

- svolgimento, nella misura giudicata ottimale, delle verifiche principalmente sui fatti gestionali dell'esercizio al fine di accertare il grado di affidabilità dei controlli insiti nelle procedure e conseguentemente di valutare la possibilità di errori ed irregolarità nel bilancio di fine esercizio;
- verifica della corrispondenza tra il bilancio di esercizio della Fondazione E.N.P.A.I.A. e delle Gestioni Separate dei Periti Agrari e degli Agrotecnici e le risultanze delle scritture contabili e degli accertamenti eseguiti in conformità alle norme che li disciplinano;
- eventuali ulteriori accertamenti necessari ad esprimere, con apposita relazione, un giudizio sul bilancio d'esercizio della Fondazione E.N.P.A.I.A. e delle Gestioni Separate dei Periti Agrari e degli Agrotecnici.

Nel corso di ciascun anno di esercizio la Fondazione E.N.P.A.I.A. si riserva la facoltà di eseguire, con ogni mezzo, i controlli e le verifiche al fine di accertare la rispondenza alle prescrizioni tecniche. Qualora al termine delle verifiche fossero rilevate inadempienze ed omissioni relative al contenuto degli elaborati, la Fondazione E.N.P.A.I.A. potrà richiedere il completamento degli stessi e/o la risoluzione del contratto. In tale contesto la Fondazione E.N.P.A.I.A. si riserva la facoltà di richiedere rendicontazioni nominative delle ore effettivamente lavorate nell'espletamento dell'incarico.

## 2.1 Verifiche

- **Immobilizzazioni immateriali** – Analisi delle immobilizzazioni immateriali capitalizzate nell'esercizio, mediante controllo della documentazione di supporto ed accertamento del requisito dell'utilità pluriennale. Verifica delle quote di ammortamento a carico dell'esercizio.
-



FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.  
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI  
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA

- **Immobilizzazioni materiali** – verifica degli incrementi più significativi delle immobilizzazioni tecniche mediante l'esame dei relativi documenti giustificativi e controllo fisico del cespite. Verifica a campione dei cespiti dismessi. Verifica a campione degli ammortamenti di esercizio
  - **Investimenti finanziari** - Analisi dei rendiconti inviati dalle società a cui sono state affidate le gestioni patrimoniali e richiesta alle stesse di conferme scritte in ordine all'operatività dell'anno ed al resoconto annuale. Analisi degli estratti conto dei depositari degli altri investimenti finanziari e richiesta agli stessi di conferme scritte. Verifica della corretta applicazione dei principi contabili vigenti anche alla luce del recente D.Lgs 139/2015.
  - **Crediti** - Analisi e verifica dei crediti mediante esame dei documenti di supporto ed ottenimento di conferma scritta da parte di debitori scelti a campione ed esame delle eventuali voci non concordanti. Verifica dell'anzianità dei crediti e analisi della congruità dei relativi fondi svalutazione. Verifica della corretta applicazione dei principi contabili vigenti.
  - **Banche e istituti finanziari** - Richiesta di conferma diretta da parte degli istituti di credito dei relativi saldi e rapporti in essere. Verifica, con il metodo a campione, degli stati di concordanza dei saldi dei vari conti esposti nella contabilità con gli estratti conto delle banche. Verifica della corretta applicazione dei principi contabili vigenti.
  - **Ratei e risconti** - Analisi e verifica della correttezza dei criteri di calcolo utilizzati per la determinazione degli importi da accantonare/ riscontare, con riferimento al principio della competenza.
  - **Patrimonio netto** - Analisi dei movimenti nei conti del patrimonio netto. Verifica delle operazioni registrate in detti conti, in relazione alle disposizioni dello statuto e del
-



FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.  
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI  
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA

regolamento. Lettura dei libri sociali ed esame degli eventi successivi alla data di bilancio.

- **Fondi di accantonamento vari** - Verifica della congruità del fondo trattamento del fine rapporto subordinato, del relativo accantonamento del periodo. Verifica della corretta determinazione dei fondi di riserva relativi alle prestazioni istituzionali.
- **Debiti** - Analisi della natura delle voci componenti il saldo di bilancio. Analisi e verifica dei debiti mediante esame dei documenti di supporto. Ottenimento di conferme direttamente da certi creditori scelti a campione ed esame delle eventuali voci non concordanti. Verifica della corretta applicazione del principio della competenza.
- **Imposte** – Verifica dell'onere a carico dell'esercizio
- **Conto economico** - Analisi degli scostamenti delle varie voci del conto economico rispetto all'esercizio precedente. Correlazione fra le voci di conto economico ed i conti patrimoniali. Analisi delle voci di conto economico più significative e verifica a campione dei documenti giustificativi.

**Tempi di esecuzione degli interventi di revisione** - Gli interventi di revisione saranno programmati sulla base delle ragionevoli esigenze della Direzione Amministrativa della Fondazione E.N.P.A.I.A. e delle gestioni separate dei Periti Agrari e Agrotecnici, che rende disponibile in tempo utile la documentazione da esaminare.

A tal fine la Direzione Amministrativa comunicherà le date entro le quali dovranno essere presentate le relazione finale di certificazione.

La Fondazione E.N.P.A.I.A. avrà cura di fornire tutta la collaborazione, l'assistenza ed il supporto necessario ed utile al corretto e puntuale svolgimento dell'incarico, nonché il libero accesso al personale incaricato alle banche dati e al centro elaborazione dati.

---



## **2.2 Circostanze eccezionali o imprevedibili**

Nel caso dovessero presentarsi circostanze eccezionali o imprevedibili, ivi incluse, a mero titolo esemplificativo, variazioni significative nella struttura ed attività della Fondazione E.N.P.A.I.A. e/o della Cassa degli Agrotecnici e/o dei Periti Agrari, problematiche di continuità aziendale o specifiche situazioni che necessitano di approfondimento di natura tecnica, istituzioni di patrimonio destinati ad uno specifico affare, cambiamenti normativi, cambiamenti di principi contabili e /o di revisione, oppure altre circostanze ad oggi non prevedibili che rendano necessario l'impiego dei tempi superiori a quanto fissato dal contratto, la Società aggiudicataria dovrà avere premura di informare la Fondazione E.N.P.A.I.A. di quali attività non previste da contratto occorre intraprendere e quantificarne i relativi importi.

Il servizio deve essere effettuato tenendo presente:

### **(a) Principi di revisione**

- Esame del bilancio consuntivo in conformità ai principi di revisione contabile emanati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e dal Consiglio Nazionale dei Ragionieri e dei Periti Commerciali, raccomandati dalla Consob con delibera n°13809 (di seguito "Principi di Revisione) o ulteriori Principi di Revisione che saranno adottati in sostituzione di quelli attualmente applicabili, nonché, ad integrazione, a quelle procedure di verifica che circostanze oggettive rendessero necessarie.
  - Pianificazione ed effettuazione della revisione contabile finalizzata ad ottenere un ragionevole grado di sicurezza che il bilancio oggetto di revisione non sia viziato da errori significativi. La revisione, al fine della valutazione complessiva dell'attendibilità del bilancio, deve presupporre, attraverso verifiche a campione, l'esame e l'ottenimento di prove sugli ammontari e sulle informazioni fornite nel bilancio, nonché la valutazione dei principi contabili e delle stime utilizzate dagli amministratori per la redazione dello stesso. Pertanto, al revisore sarà consentito, senza limitazioni, l'accesso alle scritture
-



**FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.  
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI  
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA**

contabili utili per l'esecuzione del lavoro, fermo restando l'obbligo per gli amministratori di rendere noto e disponibile ogni ulteriore documento e/o informazione necessaria ed opportuna al corretto svolgimento dell'attività di revisione.

- La finalità della revisione contabile non è quella di verificare la correttezza di specifiche voci, componenti o informazioni risultanti del bilancio consuntivo, bensì quella di verificare che il bilancio, nel suo complesso, sia redatto con chiarezza e rappresenti in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, nonché il risultato economico della Fondazione E.N.P.A.I.A. e delle Gestioni Separate dei Periti Agrari e degli Agrotecnici. Al fine di esprimere un giudizio professionale sul bilancio dell'esercizio nel suo complesso, dovranno essere svolte verifiche campionarie in conformità ai Principi di Revisione sopra richiamati. In particolare, dovranno essere effettuate verifiche campionarie nella misura ritenuta necessaria al fine di accertare, ragionevolmente, se i dati contenuti nelle scritture contabili e in altri documenti di supporto siano attendibili e sufficienti per la redazione del Bilancio dell'esercizio delle diverse gestioni
  - A causa della natura selettiva e degli altri limiti insiti sia nelle procedure di revisione contabile che in ogni sistema di controllo interno, permane l'inevitabile rischio che eventuali errori o irregolarità, anche significativi, possano essere individuati. Tuttavia, qualora tali eventuali errori o irregolarità dovessero emergere, la Società aggiudicataria si impegna a comunicarli immediatamente e trattarli in conformità ai Principi di Revisione di riferimento vigenti.
  - La revisione contabile non è pianificata per e non ha l'obiettivo di identificare o rilevare problemi che possono sorgere a causa dell'idoneità dei sistemi informatici nell'elaborazione dati.
  - La determinazione della natura, dell'ampiezza e della tempistica delle procedure di revisione deve essere effettuata anche sulla base di uno studio del sistema di controllo contabile interno con lo scopo di valutare i rischi di controllo. Oggetto dell'analisi sono
-



FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.  
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI  
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA

quegli aspetti che maggiormente possono influenzare l'attendibilità del bilancio consuntivo nel suo complesso. La revisione contabile non è necessariamente finalizzata alla individuazione di significative carenze nel sistema di controllo contabile interno della Fondazione E.N.P.A.I.A. e delle gestioni separate oggetto di revisione. Qualora, al termine delle verifiche, dovessero emergere tali carenze, la Società aggiudicataria dovrà produrre una relazione chiamata "Lettera Suggestimenti" indirizzata alla Direzione contenente le principali carenze relative alla struttura e all'operatività del sistema contabile e di controllo interno dell'Ente e delle gestioni separate.

- La Società aggiudicataria deve fare riferimento al Documento n°200 dei Principi di Revisione "Obiettivi e principi generali della revisione contabile del bilancio". Allegato "Principio\_ISA"
- La Società aggiudicataria produrrà una descrizione sintetica degli aspetti fondamentali delle procedure e dei principi di revisione. A tal fine, fare riferimento all'Allegato A "La Revisione del Bilancio" che costituisce parte integrante della presente capitolato.

**(b) Principi Contabili**

- I principi contabili cui la Società aggiudicataria dovrà fare riferimento per la interpretazione e la integrazione delle norme di legge che disciplinano la redazione del bilancio saranno quelli emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità.

**(c) Responsabilità della redazione del bilancio consuntivo**

- La responsabilità della redazione del bilancio consuntivo, della correttezza delle informazioni in esso contenute, nonché della regolare tenuta delle scritture contabili, dell'adeguatezza del sistema di controllo interno e dell'integrità del patrimonio sociale compete alla Fondazione E.N.P.A.I.A., anche ai sensi degli articoli 2423 e 2621 e seguenti del Codice Civile.
-



**FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.  
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI  
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA**

- E' responsabilità della Società aggiudicataria esprimere un giudizio professionale sul bilancio dell'esercizio nel suo complesso sulla base di una revisione contabile condotta in conformità agli statuiti Principi di Revisione di cui al precedente paragrafo (a).
- Le attività di cui all'articolo 14 del DLgs 39/2010 ( di seguito "Revisione Legale dei Conti") restano di competenza del Collegio Sindacale della Fondazione E.N.P.A.I.A. e delle gestioni separate
- La Società aggiudicataria, con apposita relazione, dovrà esprimere un giudizio professionale sul bilancio consuntivo.
- Sarà pertanto cura del soggetto incaricato della Revisione Legale dei conti svolgere le procedure degli accertamenti necessari ai fini dell'espressione del giudizio ai sensi dell'art.14 del DLgs 39/201.

### **3. DURATA DELL'APPALTO**

La durata dell'appalto è di 36 mesi. E' facoltà della Fondazione E.N.P.A.I.A. avvalersi di proroga di 90 giorni alle stesse condizioni economiche.

### **4. IMPORTO DELL' APPALTO**

L'importo sarà determinato dall'offerta economica presentata dalla Società aggiudicataria a partire dalla seguente basa d'asta:

- € 180.000,00 importo complessivo ed omnicomprensivo per il servizio oggetto dell'appalto di 36 mesi
- € 15.000,00 per l'eventuale proroga di 90 giorni;

I costi su indicati si intendono I.V.A. esclusa;

---





## 5. COMPOSIZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO

Il gruppo di lavoro dovrà essere composto come di seguito indicato:

<b>Qualifica professionale</b>	<b>Nome</b>	<b>Anzianità della qualifica</b>	<b>Esperienza revisione</b>
<b>Socio responsabile</b>			
<b>Manager</b>			
<b>Senior Revisore esperto</b> (o)			
<b>Assistente</b>			

Le ore annue indicate nell'offerta tecnica presentata dalla società aggiudicataria saranno ripartite tra le diverse figure professionali che compongono il gruppo.

La società aggiudicataria si obbliga, nel corso del triennio, a mantenere la medesima composizione del gruppo di lavoro, sia in termini di nominativi che di qualifiche professionali, rispetto a quella indicata in sede di gara. Eventuali modifiche della composizione del gruppo di lavoro dovranno essere preventivamente approvate dalla Fondazione E.N.P.A.I.A., la società si obbliga, pertanto, a comunicare tempestivamente all'Ente eventuali variazioni dei componenti il suddetto gruppo di lavoro.

La Fondazione E.N.P.A.I.A. si riserva la facoltà di esprimere un giudizio qualitativo e quantitativo sulle attività svolte dal gruppo di lavoro; qualora l'Ente riscontri una non conformità dell'affidatario ai propri standard qualitativi potrà richiedere la sostituzione di uno o più membri del gruppo dandone adeguata motivazione.

## 6. RESPONSABILE DEL SERVIZIO

La società si impegna ad adempiere con la diligenza specifica di cui all'art. 1176, comma 2, del codice civile, a tutte le obbligazioni richieste ed assume, a proprio carico, tutti gli oneri ed i

---



**FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.  
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI  
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA**

rischi, sia connessi ad eventuali danni a persone e cose, sia connessi ai danni causati da virus informatici.

Pertanto la Fondazione E.N.P.A.I.A. potrà, in ogni caso, rivalersi sulla società per gli oneri sostenuti a titolo di risarcimento danni.

La società assume inoltre a proprio ed esclusivo carico la più completa ed assoluta responsabilità sia in sede civile che penale per sinistri e danni causati dal proprio personale a dipendenti o beni della Fondazione E.N.P.A.I.A. sollevando espressamente e tenendo indenne l'Ente da ogni responsabilità ed oneri al riguardo.

## **7. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE**

Ai sensi dell'art. 95, comma 3, D. Lgs, 50/2016, il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa con la seguente ripartizione dei punteggi:

max 70 punti all'offerta tecnica;

max 30 punti all'offerta economica;

Alla procedura si applicheranno le norme in tema di anomalia dell'offerta di cui all'art. 97 D. Lgs 50/2016;

L'Ente si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida.

La Fondazione E.N.P.A.I.A. si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

## **8. PAGAMENTI**

Il pagamento del corrispettivo del servizio verrà effettuato entro il termine di 30 (trenta) giorni lavorativi dalla data di ricezione della relativa fattura elettronica. La fatturazione degli onorari dovrà avvenire per ciascun anno di attività secondo le seguenti modalità:

---



FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.  
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI  
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA

- All'inizio dei lavori 25 per cento
- All'inizio della fase finale 50 per cento
- Alla consegna della relazione 25 per cento

Ogni fattura dovrà evidenziare gli importi suddivisi per:

- Fondazione E.N.P.A.I.A.
- gestione separata Periti Agrari
- gestione separata Agrotecnici

al fine di poter effettuare una separata e corretta contabilizzazione del servizio.

#### **9. PENALI E INADEMPIMENTO AGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI**

È facoltà della Fondazione E.N.P.A.I.A. applicare una penale giornaliera pari a € 200,00 in caso di ritardo dell'espletamento del servizio rispetto a quanto comunicato così come previsto al paragrafo " **Tempi di esecuzione degli interventi di revisione** "

In ogni caso l'importo della penale applicata non potrà superare il 10% (dieci per cento) del prezzo complessivo aggiudicato.

#### **10. CAUZIONE**

Entro i termini comunicati dall'Ente, la Società aggiudicataria dovrà produrre una garanzia fideiussoria definitiva in favore della Fondazione E.N.P.A.I.A.. La mancata o irregolare costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'escussione della garanzia provvisoria di cui al paragrafo 6.1 del "Disciplinare di gara"; in tale ipotesi, l'appalto è aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

#### **11. SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO**

In ragione della particolarità del servizio, non è ammesso il ricorso al subappalto.

E' vietata, a pena di risoluzione, la cessione, anche parziale, del contratto.

---



## **12. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. 187/2010, convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 e s.m.i.

Il C.I.G. (codice identificativo gara), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione su richiesta dell'Ente relativo alla commessa e che deve essere utilizzato su tutti gli strumenti di pagamento è quello riportato sull'invito a manifestare interesse e sugli altri documenti di gara.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto.

## **13. RISOLUZIONE**

La risoluzione del contratto, per fatto o causa dell'Appaltatore, comporta l'incameramento della cauzione definitiva, fatta salva ogni azione per il risarcimento dei maggiori danni arrecati all'Ente La Fondazione E.N.P.A.I.A. avrà facoltà di risolvere il contratto, senza obbligo di messa in mora o di altra formalità, per fatto o causa dell'Appaltatore, ferma restando l'applicazione delle penalità e delle ammende, nei casi di:

- a) raggiungimento di un importo complessivo di penalità applicate pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale;
  - b) inosservanza del divieto di subappalto;
  - c) cessione totale o parziale dell'appalto;
  - d) gravi e ripetute violazioni delle misure di sicurezza;
  - e) frode;
  - f) mancato rispetto della normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari come previsto dall'art 12 del presente capitolato speciale
  - g) violazione degli obblighi previsti in materia di tutela dei lavoratori;
  - h) perdita del possesso dei requisiti soggettivi di cui alle vigenti leggi antimafia;
  - i) la perdita dei requisiti di ordine generale e morale di cui all'art. dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, autocertificati in sede di presentazione dell'offerta e comprovati in esito all'aggiudicazione definitiva;
-



**FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.  
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI  
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA**

- j) mancata comunicazione di fatti sopravvenuti che possano incidere negativamente sul possesso dei requisiti in ordine generale e morale di cui all'art. dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, autocertificati in sede di presentazione dell'offerta e comprovati in esito all'aggiudicazione definitiva;
- k) tutti gli altri casi espressamente previsti dal presente CSA e dagli altri documenti di gara.

In caso di riscontro, con notevole frequenza o con caratteristiche di particolare rilevanza, di disservizi, anomalie, negligenza, mancata rispondenza del servizio effettuato ai requisiti e prescrizioni del presente CSA, il Committente procederà a diffidare l'Appaltatore mediante ingiunzione recante il termine perentorio entro cui debbono cessare le cause che hanno motivato la diffida, nonché l'avvertimento che - in caso di inosservanza - si darà luogo alla risoluzione del contratto in danno dell'Appaltatore.

#### **14. OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO (DLgs 81/2008)**

##### **14.1 Sicurezza degli ambienti di lavoro**

Visto che le attività oggetto della presente documento saranno svolte presso la sede della Fondazione E.N.P.A.I.A. sarà garantita la disponibilità di locali, mezzi ed attrezzature idonee ai sensi del DLgs 80/2008 ("Testo Unico sulla Salute e sulla Sicurezza sul Lavoro – TUSSEL").

Ai sensi dell'articolo 26 del TUSSEL, la Fondazione E.N.P.A.I.A. sarà tenuta a consegnare, prima che il personale incaricato acceda alla Sede di svolgimento dei Servizi, la documentazione e la necessaria informativa riguardante le misure di sicurezza sul lavoro adottate.

##### **14.2 Costi della sicurezza ( art. 26, comma 5, DLgs 81/2008)**

Avendo l'appalto per oggetto l'esecuzione dei servizi di natura intellettuale, che non comportano rischi in materia di sicurezza e salute sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni, non sono previsti costi in materia di sicurezza.

#### **15. FORO COMPETENTE**

---



**FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.  
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI  
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA**

Per ogni controversia sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Roma.

**16. SPESE DI CONTRATTO**

Sono a carico dell'Appaltatore tutte le spese di registrazione del contratto di appalto, i relativi diritti di segreteria, i bolli e tutte le spese accessorie relative al contratto.

**17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi delle disposizioni del D. Lgs. 196/2003, i dati personali vengono raccolti e utilizzati ai fini dell'espletamento della procedura o di parte di essa. Il titolare per il trattamento dei dati è la Fondazione E.N.P.A.I.A. I dati vengono trattati in modo lecito e corretto per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati.

**18. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è Luigi Di Vona

---