



REVISIONE DEL BILANCIO

Al fine di esprimere il proprio giudizio professionale sul bilancio, il revisore dovrà svolgere un insieme di procedure generalmente definito “Esame completo” del bilancio.

Alcune fra le più importanti procedure di revisione, nell’ambito di un esame completo di bilancio sono sinteticamente illustrate di seguito:

- (a) Un adeguato studio e valutazione del sistema di controllo contabile interno al fine di determinare la natura e l’ampiezza delle procedure di revisione.

Il sistema di controllo contabile interno comprende la struttura organizzativa e tutte quelle procedure di revisione.

Oggetto della analisi del revisore sono quegli aspetti che maggiormente possono influenzare l’attendibilità del bilancio d’esercizio nel suo complesso; non dovranno essere quindi esaminati tutti gli aspetti organizzativi come un parere specifico sull’efficacia del sistema di controllo interno. Questa analisi non potrà quindi porre in evidenza tutte le eventuali carenze nel sistema di controllo interno.

- (b) Per quelle aree ove il sistema di controllo contabile interno risultasse particolarmente affidabile, ed il revisore decidesse di fare affidamento su tale sistema, dovranno essere definiti ed eseguiti programmi di lavoro di dettaglio, rivolti ai componenti più importanti del bilancio d’esercizio, destinati a verificare, sulla base di sondaggi, che le procedure di sistema di controllo interno siano in effetti operanti.
 - (c) Qualora i sondaggi dovessero evidenziare gravi lacune ed errori nel sistema di controllo questi dovranno essere illustrati, con le possibili azioni correttive, in una specifica relazione destinata alla Direzione e al Collegio Sindacale e sarà necessario estendere il lavoro di revisione per valutare, nel loro complesso, le eventuali conseguenze sul bilancio d’esercizio.
-



FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA

ALLEGATO A

- (d) Verifica delle attività, accertamento alle passività, analisi dei costi e dei ricavi, dei proventi e delle spese sia in termini di corretta valutazione e classificazione contabile che di adeguata documentazione di supporto. Questa attività comprende, ad esempio:
- ispezione fisica di titoli, osservazioni dirette di rilevazioni inventariali, verifica dei valori di cassa, ecc.;
 - richiesta a terzi di informazioni e dati considerati necessari al fine della revisione (ad esempio banche, società controllate e collegate, debitori e creditori, legali, fiscalisti);
 - verifica della documentazione agli atti, originata sia da terzi che dalla società.
- (e) Esame degli eventi intercorsi fra la data di chiusura del bilancio e quella di emissione della relazione prodotta del revisore, al fine di identificare quelli che potrebbero avere un effetto sul bilancio in esame e che dovrebbero essere considerati ai fini di una completa informativa sul bilancio.
- (f) Controllo della adeguatezza sostanziale sull'informativa di bilancio indipendentemente dai criteri contabili eseguiti. Tali aspetti riguardano la forma, la disposizione ed il contenuto del bilancio e della nota integrativa, la terminologia usata, la classificazione delle voci nei prospetti ecc.

E' importante fare presente che l'incarico di revisore comporta i seguenti aspetti:

- (I) Non rientra nelle funzioni del revisore effettuare registrazioni nei libri contabili; tuttavia il lavoro prevederà una disamina critica dei principi e dei metodi in atto presso la Fondazione E.N.P.A.I.A. e le gestioni separate dei Periti Agrari e Agrotecnici, con lo scopo di portare all'attenzione della Direzione quelle eventuali modifiche che secondo il revisore sarebbero necessarie affinché le scritture contabili rappresentino attendibilmente i fatti di gestione.
- (II) Il bilancio che sarà sottoposto a revisione deve essere approvato dalla Direzione. In conformità ai principi di revisione di riferimento, la Direzione della Fondazione E.N.P.A.I.A. e delle gestioni separate dei Periti Agrari e Agrotecnici, sottoscriverà una dichiarazione attestante la attendibilità delle scritture contabili in base alle informazioni disponibili alla data dell'attestazione ed altre informazioni rilevanti ai fini della revisione.
-



FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.
ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA PER GLI ADDETTI E PER GLI
IMPIEGATI IN AGRICOLTURA

ALLEGATO A

- (III) Eventuali limitazioni dovranno essere menzionate nella relazione.

 - (IV) Non sarà compito del revisore ricercare eventuali illeciti o irregolarità fraudolente; tuttavia nella eventualità che dovessero esistere e siano di una certa rilevanza e le procedure di revisione a campione le dovessero identificare, essi dovranno essere immediatamente comunicati alla Direzione e trattati in conformità alle norme di legge ed ai principi di revisione di riferimento.
-